

		PROCESO ESCRITURACION					Grafica. 10	
		TRAMITE: ESCRITURA PUBLICA DE COMPRAVENTA					Página 1	
Inicio/Fin	Actividad	Decisión	Documento	Procesamiento	Procedimiento predefinido	Conector	Conector de página	
DIAGRAMA DE FLUJO		DESCRIPCIÓN			RESPONSABLE	DOCUMENTO		
<pre> graph TD     Inicio([Inicio]) --&gt; 1[1. Recepción – declaraciones]     1 --&gt; 2[2. Recepción de documentos]     2 --&gt; 3[3. Revisión de documentos]     3 --&gt; Cumple{Cumple}     Cumple -- Si --&gt; 4[4. solicitud de paz y salvo]     Cumple -- No --&gt; Devolucion[Devolución]     4 --&gt; 5[5. Extensión de la escritura]     5 --&gt; 6[6. Lectura y aceptación]     6 --&gt; 7[7- autenticación Biométrica]     7 --&gt; 8[8. Firma notario]     8 --&gt; 9[9. Elaboración de cierre]     9 --&gt; 10[10. Expedición de copias]     10 --&gt; 11[11. Enviar documento]     11 --&gt; 12[12. Escanear Documentos]     12 --&gt; 13[13. Archivar copias y original.]     13 --&gt; FIN([FIN])     Devolucion --&gt; Inicio                     </pre>		<p>1.-Recepción de las declaraciones (lo que el usuario quiere decir ante el notario)</p> <p>2.-Recepcion de documentos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- avalúo Comercial</li> <li>- Cedula de ciudadanía</li> <li>- Datos Personales</li> <li>- Certificado de tradición.</li> <li>- Escritura pública en caso de que no sea de notaria</li> <li>- Poderes de ser necesario.</li> <li>- Acreditar que el donante queda con bienes para su continua subsistencia</li> </ul> <p>3.- Revisión de los documentos- Control de legalidad</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>) Si cumplen requisitos Prosigue el proceso.</li> <li>) Si no Devolución de documentos. a usuario</li> </ul> <p>4 Solicitud paz y salvo a rentas</p> <p>5.- Extensión de la escritura.</p> <p>6.-Lectura y aceptación del texto de lo que ha leído o ha oído el usuario, para que lo apruebe y lo firme.</p> <p>7 Autenticación Biométrica por parte del usuario</p> <p>8.-Firma del notario, después de la firma de los interesados y después de cumplidos todos los requisitos del contrato respectivo.</p> <p>9 Elaborar cierre del documento Escritura</p> <p>10.-Expedicion de copias.</p> <p>11 Enviar documento a rentas y Registro vía digital</p> <p>12 Escanear documentos</p> <p>13- Archivar. Copias y Original</p> <p><b>14 Fin de Proceso</b></p>			<p>Protocolo</p>	<p>Documento Escritura de compraventa</p>		

