

## ACTA No. 002

En las instalaciones de la notaría, siendo las 06 p.m. del día 10 del mes de Octubre del año 2022 se reunieron los funcionarios identificados como aparecen al pie de sus respectivas firmas, para evaluar, analizar los documentos anexos para la implementación del Sistema de Gestión Documental.

Se inicia la ejecución con la metodología del programa de gestión documental, (Anexo 1) Revisión y aprobación de las tablas de gestión documental (series y subseries) (Anexo 2) y el cuadro de clasificación documental (anexo 3) que hace parte integral de la presente acta.

Los documentos anteriormente mencionados podrán ser objeto de ajuste a medida que adopte al interior de la notaria siguiendo los lineamientos del Archivo General de la Nación mediante acto administrativo.

Estando de acuerdo con lo anteriormente expuesto, firman de conformidad la presente acta los que en ella intervinieron.

Firma \_\_\_\_\_

Nombre: JUAN DE LA CRUZ NAVARRO Z  
C. C. 15.912.215 de PROSUCU

Firma \_\_\_\_\_

Nombre: \_\_\_\_\_  
C. C. \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

